SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2233618 febrero 9 de 2021

NOMBRE DEL CONTRATISTA: DENNILSON JAFET SEGURA VIVEROS

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 94430825 de Cali (Valle)

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para desarrollar la formación correspondiente al programa de formación de Mecánica Industrial (Soldadura) en el Programa Articulación con la Media en la modalidad de periodos temporales, programadas por el Centro de Biotecnología Industrial

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne utilizando las herramientas TIC, los ambientes virtuales, de acuerdo con lineamientos institucionales.
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA.
3	Contar con certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.
4	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofía vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes
5	Registrar las Inasistencias de los aprendices en el sistema de información institucional “SOFIAPLUS”.
6	Participar en los grupos y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica cuando sea requerido por el centro, para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los RAP según la fase en que se encuentre.
9	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, metodologías activas, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
10	Elaborar fichas técnicas y apoyo en las evaluaciones técnicas en procesos contractuales cuando se requiera
11	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria o titulada.
12	Registrar, verificar y hacer seguimiento en los plazos establecidos en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. No. 0286- Enero 28 2021 4 GTH-F-075 V.05 b). Crear las rutas y asociar los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados a la ruta. c). Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y los juicios evaluativos del nivel de cumplimiento del aprendizaje. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y

	hallazgos en el registro de la información teniendo en cuenta los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas con que cuenta el centro.
13	Entregar en las fechas en que el SENA estipule, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por la entidad, los productos de la planificación, desarrollo y evaluación de las acciones de formación titulada o complementaria mediante las siguientes actividades: a). Proyecto formativo subido a la plataforma con su respectivo código y revisión de apoyo pedagógico, para ser publicado. b). Entrega del acta 0. Con el cronograma de planificación del respectivo alistamiento. a). Planeación pedagógica. (con la programación de la guía técnica, si existe la necesidad siguiendo los lineamientos de la "Guía de Orientaciones para la Realización de guías técnicas como estrategia en el proceso formativo" b). Guías de aprendizaje. c). Plan de trabajo. d). Instrumentos de evaluación. e). Formatos y registros de seguimiento para la ejecución de acciones de formación profesional integral, entre otros
14	Diligenciar y entregar oportunamente los formatos y documentos que hacen parte del desarrollo y ejecución de la formación como: a) Actas reunión equipo ejecutor con los docentes pares en las Instituciones educativas. b) Acta de cierre de inducción. c) Otros que sean solicitados por el supervisor del contrato o la coordinación académica.
15	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.
16	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación
17	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de cada oferta.
18	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias y capacitaciones que el centro programa.
19	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.
20	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.
21	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.
22	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.
23	Acompañar a comité de evaluación y seguimiento a los aprendices que presentan dificultades en el desarrollo de la etapa lectiva.
24	El coordinador académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.
25	Solicitar al almacén y entregar oportunamente a los aprendices los materiales de formación correspondientes al desarrollo de sus obligaciones contractuales.
26	Garantizar el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo.
27	Acompañar y asesorar en forma permanente e integral a las instituciones educativas y a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.
28	Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones, eventos de divulgación, Inducciones o reinducciones reuniones, programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del Centro de Biotecnología Industrial del SENA - Regional del Valle del Cauca.
29	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.
30	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro de biotecnología industrial CBI – Palmira (Regional Valle)

PLAZO DE EJECUCIÓN: 310 Días (Desde el 9 de febrero de 2021 hasta el 15 de diciembre de 2021)

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 9 DE febrero DE 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 18 DE diciembre DE 2021

VIGENCIA DEL CONTRATO: Desde el 9 de febrero de 2021 hasta 15 de diciembre de 2021 con una adición de 3 días hasta diciembre 18 de 2021

VALOR DEL CONTRATO: Se fija como valor inicial para el contrato la suma de por $37.945.200 más una adición al contrato por valor de $ 370.800 para un total de $ 38.316.000

SUPERVISOR: JORGE ENRIQUE OLIVARES GARRIDO, (Coordinador Académico de articulación con la media técnica)

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 94´330.978 de Palmira

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO (X)

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ *38.316.000*
Valor Ejecutado	$ *38.316.000*
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Gestor ficha: 2060802 Técnico en Soldadura de productos metálicos en platina G 11

- ***Formación en fase Ejecución****, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase: Desarrollar Los Procesos De Fabricación: Medición, Trazado, Corte Y Armado De Estructura Metálica Para Gradería Y Techo Según Orden De Trabajo*
- ***Formación en fase de Evaluación****, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase: Verificar La Calidad De Las Estructuras Fabricadas Según Los Requerimientos Técnicos Y Orden De Trabajo Y Etapa Práctica donde se lleva a cabo* ***Proyecto Productivo*** *de simulación de creación de empresa (Mantenimiento Agrícola, Seguridad pasiva, Ornamentación, Gimnasios BioSaludables y Montajes industriales) para lo cual se construyen prototipos a escala de cada servicio y se participa en el Evento de* ***EXPOSENA***
- ***Evento de divulgación de proyectos****: se realizó un evento con la socialización de los proyectos.*
- ***Evento de Laboratorio de Dinámica Laboral****: Se realizó cierre con diversos talleres para fortalecer las habilidades en el mundo laboral.*
- *Proceso de certificación: Se realizaron las solicitudes correspondientes y se calificaron los Juicios evaluativos para la certificación de 34 aprendices.*
- *Reuniones de seguimiento con la Institución Educativa: donde se realizaron reuniones constantes para el seguimiento del proceso formativo.*
- *Acompañamiento en Ceremonia de Grado: Se acompañaron los aprendices en su graduación de la* ***I.E. Alfredo Posada Correa****, así mismo se mencionó el discurso en representación del SENA, se enunciaron los aprendices próximos a certificar y las cartas de felicitación*

Gestor ficha: 2060646 Técnico en Soldadura de productos metálicos en platina G 11

- ***Formación en fase Ejecución****, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase: Desarrollar Los Procesos De Fabricación: Medición, Trazado, Corte Y Armado De Estructura Metálica Para Gradería Y Techo Según Orden De Trabajo*
- ***Formación en fase de Evaluación****, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase: Verificar La Calidad De Las Estructuras Fabricadas Según Los Requerimientos Técnicos Y Orden De Trabajo Y Etapa Práctica donde se lleva a cabo* ***Proyecto Productivo*** *de simulación de creación de empresa Fabricante y Comercializadora de (Muebles de oficina, Ornamentación para la decoración de espacios interiores y exteriores y Equipos Asadores de BBQs) para lo cual se construyen prototipos a escala de cada servicio y se participa en el Evento de* ***EXPOSENA***
- ***Evento de divulgación de proyectos****: se realizó un evento con la socialización de los proyectos.*
- ***Proceso de certificación:*** *Se realizaron las solicitudes correspondientes y se calificaron los Juicios evaluativos para la certificación de 31 aprendices.*
- ***Reuniones de seguimiento con la Institución Educativa****: donde se realizaron reuniones constantes para el seguimiento del proceso formativo.*
- ***Acompañamiento en Ceremonia de Grado****: Se acompañaron los aprendices en su graduación de la* ***I.E. Absalón Torres Camacho****, así mismo se mencionó el discurso en representación del SENA, se enunciaron los aprendices próximos a certificar y las cartas de felicitación*

Gestor ficha: 2095528 Técnico en Mantenimiento de vehículos livianos G 11

- ***Formación en fase Ejecución**, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase: Realizar El Mantenimiento Preventivo Y Correctivo De Los Sistemas Del Vehículo En Los Módulos Didácticos Y Automotores, De Acuerdo Al Diagnóstico Y Manual Del Fabricante, Normas De Seguridad y Salud En El Trabajo*
- ***Formación En Fase De Evaluación**, Donde Se Realizaron Las Actividades Pertinentes A La Fase: Verificar El Estado De Los Sistemas Del Vehículo Reacondicionados En Los Módulos Didácticos Y Automotores De Acuerdo A Procedimientos Del Fabricante, Normas De Seguridad Y Salud En El Trabajo Y Etapa Práctica Donde Se Lleva A Cabo **Proyecto Productivo** de simulación de creación de empresa (Mantenimiento especializado a los diferentes sistemas del vehículo: Sensores y Actuadores, Sistema eléctrico, Sistema de Distribución, Lubricación, Refrigeración, Seguridad Activa, Dirección, Amortiguación) para lo cual se construyen stands de cada servicio.*
- ***Evento de divulgación de proyectos**: se realizó un evento con la socialización de los proyectos.*
- ***Evento de Laboratorio de Dinámica Laboral**: Se realizó cierre con diversos talleres para fortalecer las habilidades en el mundo laboral.*
- *Proceso de certificación: Se realizaron las solicitudes correspondientes y se calificaron los Juicios evaluativos para la certificación de 25 aprendices.*
- *Reuniones de seguimiento con la Institución Educativa: donde se realizaron reuniones constantes para el seguimiento del proceso formativo.*
- *Acompañamiento en Ceremonia de Grado: Se acompañaron los aprendices en su graduación de la **I.E. Alfredo Posada Correa**, así mismo se mencionó el discurso en representación del SENA, se enunciaron los aprendices próximos a certificar y las cartas de felicitación*

Gestor ficha: 2095541 Técnico en Mantenimiento de vehículos livianos G 11

- ***Formación en fase Ejecución**, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase: Realizar El Mantenimiento Preventivo Y Correctivo De Los Sistemas Del Vehículo En Los Módulos Didácticos Y Automotores, De Acuerdo Al Diagnóstico Y Manual Del Fabricante, Normas De Seguridad y Salud En El Trabajo*
- ***Formación En Fase De Evaluación**, Donde Se Realizaron Las Actividades Pertinentes A La Fase: Verificar El Estado De Los Sistemas Del Vehículo Reacondicionados En Los Módulos Didácticos Y Automotores De Acuerdo A Procedimientos Del Fabricante, Normas De Seguridad Y Salud En El Trabajo Y Etapa Práctica Donde Se Lleva A Cabo **Proyecto Productivo** de simulación de creación de empresa (Mantenimiento especializado a los diferentes sistemas del vehículo: Sensores y Actuadores, Sistema eléctrico, Sistema de Distribución, Lubricación, Refrigeración, Seguridad Activa, Dirección, Amortiguación) para lo cual se construyen stands de cada servicio.*
- ***Evento de divulgación de proyectos**: se realizó un evento con la socialización de los proyectos.*
- ***Evento de Laboratorio de Dinámica Laboral**: Se realizó cierre con diversos talleres para fortalecer las habilidades en el mundo laboral.*
- *Proceso de certificación: Se realizaron las solicitudes correspondientes y se calificaron los Juicios evaluativos para la certificación de 27 aprendices.*
- *Reuniones de seguimiento con la Institución Educativa: donde se realizaron reuniones constantes para el seguimiento del proceso formativo.*
- *Acompañamiento en Ceremonia de Grado: Se acompañaron los aprendices en su graduación de la **I.E. Alfredo Posada Correa**, así mismo se mencionó el discurso en representación del SENA, se enunciaron los aprendices próximos a certificar y las cartas de felicitación*

Gestor ficha: 2060645 Técnico en Mantenimiento de motores a Gasolina y Gas G 11

- ***Formación en fase Ejecución****, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase: Realizar Armado De Banco Didáctico Para Motores A Gasolina*
- ***Formación En Fase De Evaluación****, Donde Se Realizaron Las Actividades Pertinentes A La Fase: Verificar Resultados Obtenidos Según Programación Y Etapa Práctica Donde Se Lleva A Cabo* ***Proyecto Productivo*** *Simulación De Creación de Serviteca prestadora de servicios de mecánica rápida a los diferentes sistemas del vehículo: Sensores y Actuadores, Sistema eléctrico, Sistema de Distribución, Lubricación, Refrigeración, Seguridad Activa, Dirección, Amortiguación para lo cual se construyen stands de cada servicio.*
- ***Evento de divulgación de proyectos****: se realizó un evento con la socialización de los proyectos.*
- *Proceso de certificación: Se realizaron las solicitudes correspondientes y se calificaron los Juicios evaluativos para la certificación de 23 aprendices.*
- *Reuniones de seguimiento con la Institución Educativa: donde se realizaron reuniones constantes para el seguimiento del proceso formativo.*
- *Acompañamiento en Ceremonia de Grado: Se acompañaron los aprendices en su graduación de la* ***I.E. Absalón Torres Camacho****, así mismo se mencionó el discurso en representación del SENA, se enunciaron los aprendices próximos a certificar y las cartas de felicitación*

Gestor ficha: 2269015 Técnico en Soldadura de productos metálicos en platina G 10

- ***Formación en fase Análisis****, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase: Identificar Necesidades De Construcción Y Mantenimiento De Estructuras Metálicas Requeridas En La IE.*
- ***Formación en fase de Planeación****, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase:* E*stablecer planes de trabajo orientados a la construcción y mantenimiento de las estructuras metálicas en base a los requerimientos de la IE*
- **Proceso de matrícula:** Se apoyó proceso para matrícula de 44 aspirantes de la ***I.E. Alfredo Posada Correa***
- **Inducción:** Se realizó proceso de inducción para 44 aprendices aprobando 40 de ellos la competencia.
- **Formación en fase de análisis y planeación:** Se impartió formación con 31 Resultados de Aprendizaje de la fase de análisis y planeación del programa técnico, de las cuales 24 fueron impartidas por la institución educativa y 7 por el SENA.
- **Emisión de Juicios evaluativos:** Se evaluaron 31 resultados de aprendizaje de las fases de *Inducción, Análisis Y Planeación.*
- **Reuniones de seguimiento y evaluación con la Institución Educativa**: se realizaron reuniones constantes para el seguimiento del proceso formativo.

Gestor ficha: 2270465 Técnico en Soldadura de productos metálicos en platina G 10

- ***Formación en fase Análisis****, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase: Identificar necesidades de construcción y mantenimiento de estructuras metálicas requeridas para la ornamentación del sendero*
- ***Formación en fase de Planeación****, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase: Establecer planes de trabajo orientados a la construcción y mantenimiento de estructuras metálicas destinadas a la ornamentación del sendero ecológico.*
- ***Proceso de matrícula*****:** Se apoyó proceso para matrícula de 35 aspirantes de la **I.E. Absalón Torres Camacho**

- **Inducción:** Se realizó proceso de inducción para 35 aprendices aprobando 35 de ellos la competencia.
- **Formación en fase de análisis y planeación:** Se impartió formación con 31 Resultados de Aprendizaje de la fase de análisis y planeación del programa técnico, de las cuales 24 fueron impartidas por la institución educativa y 7 por el SENA.
- **Emisión de Juicios evaluativos:** Se evaluaron 31 resultados de aprendizaje de las fases de *Inducción, Análisis Y Planeación.*
- **Reuniones de seguimiento y evaluación con la Institución Educativa**: se realizaron reuniones constantes para el seguimiento del proceso formativo.

Gestor ficha: 2269017 Técnico en Mantenimiento de vehículos livianos G 10

- ***Formación en fase Análisis**, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase: Diagnosticar el estado de los sistemas del vehículo en los módulos didácticos y automotores de acuerdo a parámetros del fabricante, normas ambientales y de seguridad y salud en el trabajo.*
- ***Formación en fase de Planeación**, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase: Alistar zonas de trabajo herramientas, equipos, lista de repuestos y materiales de acuerdo con la orden de trabajo, procedimientos del fabricante, normas de seguridad y salud en el trabajo y normas ambientales*
- **Proceso de matrícula:** Se apoyó proceso para matrícula de 38 aspirantes de la ***I.E. Alfredo Posada Correa***
- **Inducción:** Se realizó proceso de inducción para 38 aprendices aprobando 34 de ellos la competencia.
- **Formación en fase de análisis y planeación:** Se impartió formación con 36 Resultados de Aprendizaje de la fase de análisis y planeación del programa técnico, de las cuales 22 fueron impartidas por la institución educativa y 14 por el SENA.
- **Emisión de Juicios evaluativos:** Se evaluaron 36 resultados de aprendizaje de las fases de *Inducción, Análisis Y Planeación.*
- **Reuniones de seguimiento y evaluación con la Institución Educativa**: se realizaron reuniones constantes para el seguimiento del proceso formativo.

Gestor ficha: 2270466 Técnico en Mantenimiento de vehículos livianos G 10

- ***Formación en fase Análisis**, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase: Reconocer el funcionamiento de los sistemas del vehículo en los módulos didácticos y automotores de acuerdo a parámetros del fabricante, normas ambientales y de seguridad y salud en el trabajo.*
- ***Formación en fase de Planeación**, donde se realizaron las actividades pertinentes a la fase: Definir planes de mantenimiento de acuerdo con los sistemas del vehículo en los módulos didácticos teniendo en cuenta procedimientos del fabricante.*
- **Proceso de matrícula:** Se apoyó proceso para matrícula de 30 aspirantes de la ***I.E. Absalón Torres Camacho***
- **Inducción:** Se realizó proceso de inducción para 30 aprendices aprobando 26 de ellos la competencia.
- **Formación en fase de análisis y planeación:** Se impartió formación con 36 Resultados de Aprendizaje de la fase de análisis y planeación del programa técnico, de las cuales 22 fueron impartidas por la institución educativa y 14 por el SENA.
- **Emisión de Juicios evaluativos:** Se evaluaron 36 resultados de aprendizaje de las fases de *Inducción, Análisis Y Planeación.*
- **Reuniones de seguimiento y evaluación con la Institución Educativa**: se realizaron reuniones constantes para el seguimiento del proceso formativo.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Fichas: 2060509, 2060798 y 2062089 Técnico en Instalaciones Eléctricas Residenciales G 11

- *Se apoya proceso de certificación de las fichas anteriores donde se asesora, asiste en la presentación de proyectos productivos*
- *Se califican todos los juicios evaluativos correspondientes a la fase de evaluación*
- *Se recibe documentación para agilizar proceso de certificación*

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El instructor cumple a cabalidad los compromisos asumidos con su contrato y con las fichas asignadas para formación. Su desempeño laboral es bueno.

SANCIONES: SI___ NO (X)

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO